



AGGIORNAMENTO INFORMATICO DATA BASE LIVELLO AVANZATO

Destinatari: adulti con una conoscenza base del software per la gestione di basi di dati.

Titolo/riconoscimento: al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza con profitto, per chi avrà garantito una frequenza di almeno 20 ore (due terzi del monte ore complessivo) e superato la prova finale.

Obiettivi formativi del corso: il corso si pone l'obiettivo di formare operatori, in grado di utilizzare in modo integrato ambienti, applicativi e strumenti software per eseguire semplici procedure automatizzate d'ufficio, aumentando la loro professionalità tramite l'acquisizione di maggiore autonomia operativa e maggiore responsabilità.

Contenuti: Il percorso fornisce le competenze per usare un programma di gestione di basi di dati utilizzando gli strumenti avanzati messi a disposizione dall'applicativo.

L'utente al termine del percorso sarà in grado di:

- comprendere come i dati possono essere messi in relazione tra loro e organizzati;
- creare database complessi;
- utilizzare le funzioni avanzate dell'applicativo per organizzare, estrarre, visualizzare e preparare rapporti sui dati;
- importare, esportare e collegare dati;
- eseguire e registrare semplici macro.

I contenuti del percorso comprendono completamente quelli previsti dalle certificazioni ECDL/ICDL ADVANCED o equivalenti.

Metodologia formativa: l'interazione didattica si basa principalmente sulla comunicazione tra formatore e allievi ed è finalizzata all'approccio a contenuti nuovi, all'approfondimento, al confronto. È normalmente supportata da strumenti per la gestione della comunicazione atti a facilitare il processo di insegnamento/apprendimento. Il corso prevede la disponibilità per ogni allievo di una postazione di lavoro costituita da personal computer all'avanguardia corredato di dei software necessari al perseguimento degli obiettivi formativi. I PC sono collegati in rete e dispongono di risorse condivise (stampante, connessione Internet DSL).

Durata e tempi: 30 ore. È il corso si svolgerà nell'arco del 2010, con un impegno settimanale di 3 ore (in un unico giorno dalle 18.00 alle 21.00) per un periodo complessivo di 10 settimane. Il calendario definitivo verrà pubblicato dopo la formalizzazione delle iscrizioni.

Sede: Associazione Edu-CARE, via Manzoni 15 – 10122 Torino.

Iscrizioni e costi: il corso è stato inserito nel Catalogo dell'offerta formativa 2009 per le attività di Formazione Continua ad Iniziativa Individuale della Provincia di Torino.

La Provincia di Torino mette a disposizione dei lavoratori e delle lavoratrici, dei datori di lavoro di PMI interessati, dei piccoli comuni del territorio regionale e delle persone inoccupate/disoccupate individuate dai Centri per l'Impiego della Provincia di Torino, un "Buono di partecipazione (Voucher)" dell'80 % del costo effettivo del corso, fino ad un massimo di € 3.000,00 nel periodo 2009-2011.

Il restante 20% sarà a carico del corsista oppure, in alternativa, delle PMI o dei piccoli comuni interessati alla partecipazione dei propri addetti. La quota a carico dei partecipanti è di € 66 (esente IVA) e deve essere versata prima dell'avvio del corso.

Non è richiesto nessun contributo al lavoratore con ISEE inferiore a € 10.000,00, in cassa integrazione, in mobilità, disoccupato o inoccupato.

I lavoratori domiciliati in altre province del Piemonte possono fare richiesta di voucher e frequentare i corsi a catalogo della Provincia di Torino.

Coloro che non hanno diritto all'assegnazione del voucher, possono partecipare al corso a fronte del pagamento dell'intera quota di partecipazione, pari a € 330,00.