



AGGIORNAMENTO INFORMATICO DATA BASE LIVELLO BASE

Destinatari: adulti con una conoscenza base del sistema operativo di un personal computer.

Titolo/riconoscimento: al termine del corso verrà rilasciato un attestato di frequenza con profitto, per chi avrà garantito una frequenza di almeno 20 ore (due terzi del monte ore complessivo) e superato la prova finale.

Obiettivi formativi del corso: il corso si pone l'obiettivo di formare persone nel cui profilo professionale sia previsto l'utilizzo di un personal computer; in particolare, il corso è finalizzato alla conoscenza fondamentale di applicativi software per la gestione di attività connesse alla produttività nel contesto lavorativo.

Contenuti: il percorso fornisce le capacità per usare un programma di gestione di semplici basi di dati a livello base.

L'utente al termine del percorso sarà in grado di:

- comprendere cosa è un database, come è organizzato e come opera;
- creare un semplice database;
- creare una tabella, definire e modificare i campi e le loro proprietà;
- inserire e modificare dati in una tabella;
- creare, modificare ed eseguire delle query per ottenere informazioni specifiche da un database;
- comprendere cosa è una maschera e crearne una per inserire, modificare ed eliminare record e dati;
- creare dei report semplici e prepararli per la stampa.

I contenuti del percorso comprendono completamente quelli previsti dalle certificazioni ECDL/ICDL o equivalenti.

Metodologia formativa: l'interazione didattica si basa principalmente sulla comunicazione tra formatore e allievi ed è finalizzata all'approccio a contenuti nuovi, all'approfondimento, al confronto. È normalmente supportata da strumenti per la gestione della comunicazione atti a facilitare il processo di insegnamento/apprendimento. Il corso prevede la disponibilità per ogni allievo di una postazione di lavoro costituita da personal computer all'avanguardia corredato di dei software necessari al perseguimento degli obiettivi formativi. I PC sono collegati in rete e dispongono di risorse condivise (stampante, connessione Internet ADSL).

Durata e tempi: 30 ore. Il corso si svolgerà nell'arco del 2010, con un impegno settimanale di 3 ore (in un unico giorno dalle 18.00 alle 21.00) per un periodo complessivo di 10 settimane. Il calendario definitivo verrà pubblicato dopo la formalizzazione delle iscrizioni.

Sede: Associazione Edu-CARE, via Manzoni 15 – 10122 Torino.

Iscrizioni e costi: il corso è stato inserito nel Catalogo dell'offerta formativa 2009 per le attività di Formazione Continua ad Iniziativa Individuale della Provincia di Torino.

La Provincia di Torino mette a disposizione dei lavoratori e delle lavoratrici, dei datori di lavoro di PMI interessati, dei piccoli comuni del territorio regionale e delle persone inoccupate/disoccupate individuate dai Centri per l'Impiego della Provincia di Torino, un "Buono di partecipazione (Voucher)" dell'80 % del costo effettivo del corso, fino ad un massimo di € 3.000,00 nel periodo 2009-2011.

Il restante 20% sarà a carico del corsista oppure, in alternativa, delle PMI o dei piccoli comuni interessati alla partecipazione dei propri addetti. La quota a carico dei partecipanti è di € 66 (esente IVA) e deve essere versata prima dell'avvio del corso.

Non è richiesto nessun contributo al lavoratore con ISEE inferiore a € 10.000,00, in cassa integrazione, in mobilità, disoccupato o inoccupato.

Anche i lavoratori domiciliati in altre province del Piemonte possono fare richiesta di voucher e frequentare i corsi a catalogo della Provincia di Torino.

Coloro che non hanno diritto all'assegnazione del voucher, possono partecipare al corso a fronte del pagamento dell'intera quota di partecipazione, pari a € 330,00.